



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIII "A. VOLTA"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GR.**  
Via G. Leopardi, 16 - 35126 - PADOVA  
Tel. 049 755880/049 757499 - Fax 049/8036162  
pdic891001@istruzione.it - C.F. 92200320288 Distretto n. 46  
<http://www.8icspadova.edu.it> - Codice univoco ufficio: **UF7TFW**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIII - "A. VOLTA"-PADOVA  
Prot. 0006773 del 07/06/2023  
VII-2 (Uscita)

Alla docente Patalano Margherita  
Albo/Atti/Amministrazione trasparente/Sito

**OGGETTO: DECRETO DI INCARICO A SEGUITO DELL'AVVISO DI SELEZIONE PER COLLAUDATORE** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia.*

CUP G94D22000760006

**13.1.5A-FESR PON-VE-2022-90**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** l’avviso interno di selezione di una figura di collaudatore, prot. n. 5275 del 09/05/2023;

**VISTA** L’istanza pervenuta, prot. n. 5876 del 23/05/2023;

**VISTA** la dichiarazione del Ds prot. n. 6764 del 7 giugno 2023 in cui dichiara le proprie competenze nella valutazione dei CV relativi all’avviso citato;

**VISTA** la dichiarazione del Ds di valutazione della candidatura pervenuta, prot. n. 6769 del 7 giugno 2023;

**RITENUTE** le competenze possedute dalla docente Patalano Margherita, deducibili dal CV, essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico;

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dalla candidata in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative;

## DECRETA QUANTO SEGUE

### **Art. 1**

Si conferisce alla docente Patalano Margherita, CF PTLMGH71E46F839Y, l'incarico di collaudatore nell'ambito del progetto indicato in oggetto.

### **Art. 2**

L'incarico avrà durata complessiva di n° 48 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

### **Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente. Il pagamento avverrà dopo la conclusione delle attività oggetto dell'incarico, sulla base del timesheet che l'incaricato sarà tenuto a presentare.

### **Art. 4**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) Ricezione delle forniture ordinate;
- 2) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- 3) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- 4) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto;
- 5) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi;
- 6) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto;
- 7) Redazione del verbale di conformità.

Al presente decreto seguirà immediata *lettera di incarico*.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Tiziana Rita Pagano

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*