



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIII "A. VOLTA"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GR.**  
Via G. Leopardi, 16 - 35126 - PADOVA  
Tel. 049 755880/049 757499 - Fax 049/8036162  
pdic891001@istruzione.it - C.F. 92200320288 Distretto n. 46  
<http://www.8icspadova.edu.it> - Codice univoco ufficio: **UF7TFW**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIII - "A. VOLTA"-PADOVA  
Prot. 0001803 del 15/03/2022  
VII-2 (Uscita)

Albo /Atti /sito web

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” CUP - G99J21005270006*  
**13.1.1A-FESR PON-VE-2021-5**

**Oggetto: AVVISO INTERNO RIVOLTO AL PERSONALE A.T.A. PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI “SUPPORTO GESTIONALE” DA IMPIEGARE NEL PROGETTO**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”, che qui integralmente si richiama, si comunica che, a seguito dell’approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 14 ottobre 2021, n. 333, la proposta

presentata da codesta istituzione scolastica risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020–Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU.

**VISTA** la candidatura n. 1056250 del 20/07/2021 con la quale l’8<sup>a</sup> I.C. “A. Volta” ha richiesto il finanziamento del progetto “Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”;

**VISTA** la nota Prot. AOODGEFID- 0040055 del 14/10/2021 di autorizzazione progetto;

**VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTE** le adesioni al progetto del Collegio dei Docenti e del Consiglio di istituto acquisite nelle sedute del 28 e 29 ottobre 2021;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 22 del 12/12/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022 in data 12/01/2022;

**VISTA** la delibera n. 27 del 30/11/2021 del Consiglio di istituto – variazione di bilancio con inserimento al bilancio del progetto **13.1.1A-FESR PON-VE-2021-5** “*Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici*”;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTA** la Nota MIUR prot. AOODGEFID n. 34815 del 02/08/2017 Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. CHIARIMENTI;

**VISTA** la nota n. 38115 del 18/12/2017 - Fondi Strutturati Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;

**VISTA** la necessità di individuare un assistente amministrativo, in qualità di **“Supporto gestionale”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## CHIEDE

la manifesta disponibilità a svolgere prestazioni di lavoro aggiuntivo, extra orario di servizio per la realizzazione del progetto in premessa di:

- a) n° 1 assistente AMMINISTRATIVO

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n. 11 ore complessive per la figura di assistente amministrativo. Le ore di servizio, rimodulabili in caso di necessità, devono essere prestate in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto o eventualmente in data successiva a seguito di proroghe autorizzate.

## Attività da svolgere

Le attività da svolgere sono le seguenti:

Supportare DS (R.U.P.) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori. In particolare, si richiede lo svolgimento di indagini di mercato, la comparazione dei preventivi e l’emissione dei buoni d’ordine, la raccolta dei documenti di regolarità dei soggetti aggiudicatari.

### **Requisiti richiesti**

Nel conferimento degli incarichi per il personale saranno tenute in considerazione le competenze specifiche in materia di PON (piattaforma GPU, SIF2020) maturate in esperienze pregresse e in particolare:

- esperienze professionali pertinenti al ruolo richiesto;
- competenze informatiche;
- conoscenza ed esperienza del sistema software di inventario e magazzino.

### **Modalità di partecipazione**

Le istanze di partecipazione devono essere inoltrate tramite la compilazione di apposito modulo, allegato A, entro e non oltre le ore 12.00 del 5° giorno a partire dalla data di pubblicazione all'albo pretorio del presente avviso e dovranno contenere in allegato la seguente documentazione:

- Curriculum Vitae.
- Fotocopia documento di identità in corso di validità.

### **Condizioni di pagamento**

Le prestazioni aggiuntive saranno retribuite con un compenso orario come da tabella 6 CCNL Comparto Scuola, oltre oneri previdenziali e assistenziali. Il pagamento avverrà a conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e successivamente all'erogazione dei finanziamenti.

### **Tutela della privacy**

Ai sensi della normativa sulla privacy i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

### **Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicizzato mediante pubblicazione all'albo e al sito web della scuola al seguente indirizzo [www.8icspadova.edu.it](http://www.8icspadova.edu.it).

Padova, 15 Marzo 2022

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Elisabetta Doria  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 del  
D.Lgs.39/93

